**ПРЕЙСКУРАНТ**

**ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНЫХ УСЛУГ,**

СОПУТСТВУЮЩИХ ОСНОВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**ДУ «МИНСКОЙ РАЙОННОЙ ЦЕНТРАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование услуги** | **Единица измерения** | **Цена** |
|  | **Выдача журналов прошлых лет из фонда читального зала от закрытия до открытия библиотеки, на выходные, праздничные и санитарные дни:**  **- российские издания** | **экз.** | **0р.50к.** |
|  | **Выдача журналов текущего года из фонда читального зала от закрытия до открытия библиотеки, на выходные, праздничные и санитарные дни:**  **- российские издания** | **экз**. | **1р.00к.** |
|  | **Выдача книг, материалов из фонда читального зала библиотеки от закрытия до открытия библиотеки;**  **на выходные, праздничные и санитарные дни** | **экз.** | **1р.00к.** |
|  | **Выдача на дом изданий, приобретённых за внебюджетные средства (коммерческий фонд)** | **экз./5 суток** | **1р.00к** |
|  | **Выполнение сложных тематических и фактографических справок по запросам пользователя** | **1 источник** | **0р.50к.** |
|  | **Запись информации на съемный носитель** | **10 Кбайт** | **0р.20к.** |
|  | **Ксерокопирование материалов:**  **- формат А 4**  **- формат А 4 двухсторонний**  **- формат А 3**  **- формат А 3 двухсторонний**  **- формат А 4 цветная**  **- формат А 4 двухсторонний цветная** | **страница**  **лист**  **страница**  **лист**  **страница**  **лист** | **0р.50к.**  **0р.80к.**  **0р.70к.**  **1р.00к.**  **1р.50к.**  **2р.50к.** |
|  | **Набор текста** (1 страница формата А4, шрифт: Times New Roman,14, интервал: 1,5) | **1 800 знаков с пробелами** | **2р.00к** |
|  | **Оформление титульного листа к работе (1 лист)** | **1 лист** | **0р.50к.** |
|  | **Передача документов по факсу:** | **местность** | **1р.00к.** |
|  | **Поздравления «С Новым годом и колядками»** | **20 минут** | **50р.00к** |
|  | **Поздравления ростовыми куклами (1кукла)** | **20 минут** | **50р.00к** |
|  | **Продление срока пользования документами** | **1 день** | **0р.20к.** |
|  | **Распечатка материалов на лазерном принтере: формат** А 4  формат А 4 двухсторонний | **страница**  **лист** | **0р.50к.**  **0р.80к.** |
|  | **Редактирование текста на белорусском, русском языках** | **1 страница** | **1р.50к** |
|  | **Сканирование документов (**текст без распознания смыслов) | **1 страница** | **1р.00к** |
|  | **Составление библиографического списка к работе** | **1 источн.** | **0р.10к** |
|  | **Редактирование библиографического списка к работе** | **1 источн.** | **0р.25к** |
|  | **Ламинирование документов:**  -пленкой формата А4  -пленкой формата А3 | **(100 микр.)**  **(100 микр.)** | **2руб.00к.**  **3руб. 50к.** |
|  | **Распечатка на цветном принтере**  -офисная бумага формат А4  -фотобумага формат А4  -офисная бумага формат А3  -фотобумага формат А3 | **страница**  **страница**  **страница**  **страница** | **1руб. 50к.**  **2руб.50к.**  **3руб.50к.**  **4руб.50к.** |
|  | **Брошюрирование**  формат А4 | **- до 100 листов** | **6руб. 00к.** |

Приказ от 10.05.2024 № 15 отдела идеологической работы, культуры и по делам молодежи Минского райисполкома

Директор

ГУ «Минской районной центральной библиотеки» О.И. Пунинская